

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



05035741

GRIFFIE RECHTBANK
VAN KOOPHANDEL

23.02.2005

DIENBERMONDE
SINTHE

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/03/2005 - Annexes du Moniteur belge

Benaming

(voluit) : **VZW Judoclub Lokeren**

Rechtsvorm **VZW**

Zetel **Markt 30 te 9160 Lokeren**

Ondernemingsnr **435444975**

Voorwerp akte : **statuten**

V.Z.W. JUDOCLUB LOKEREN op de Bijzondere Algemene vergadering dd. 01.12.2004 werden de statuten gewijzigd alsook de maatschappelijke zetel.

Identificatienummer : 12583/88
ondernemingsnummer : 435444975

Titel I. – Benaming, maatschappelijke zetel

Art. 1 De vereniging wordt genoemd: "V.Z.W. JUDOCLUB LOKEREN", afgekort "JCLokeren", Vereniging zonder Winstoogmerk

Art. 2. Haar maatschappelijke zetel is steeds gevestigd op het grondgebied van de Stad Lokeren, gerechtelijke arrondissement Sint-Niklaas .

De Vereniging is gevestigd op het adres van Kazernestraat 95, 9160 Lokeren

Alle briefwisseling wordt op het adres van de Secretaris bezorgd.

De zetel van de vereniging kan worden verplaatst bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Art. 3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Titel II. – Doel

Art. 4. Doel van de vereniging.

A. De vereniging heeft tot doel de beoefening van de Budodisciplines te bevorderen

B. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt behoren ondermeer :

1) Het aanleren, beoefenen en verspreiden van de judosport in het bijzonder en van alle verwante Budodisciplines in het algemeen, zowel op vriendschappelijke als op competitieve basis, van welke aard ook, en waar ter wereld ook;
het samenwerken met andere verenigingen ter bevordering van de Budosporten en voor het welzijn van haar eigen discipline.

2. Het organiseren van alle activiteiten, waar en wanneer de vereniging dit wil, als bijvoorbeeld trainingen, stages, en toernooien, of culturele en sociale activiteiten die de instandhouding en de valorisatie van het beoefenen van de judosport zoals omschreven in Art.4.B1 ten goede komen of zelfs maar kunnen bevorderen.

3. De begeleiding van haar leden en derden, zelfs binnen het kader van andere activiteiten als schoolactiviteiten bij de beoefening van de judosport.

Ze mag alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel.

De vereniging drijft, tenzij ten occasionele titel binnen de wettelijke grenzen met uitsluitende besteding van de opbrengsten van het doel van de vereniging, geen nijverheids-, handels- of winstgevende activiteiten, en beoogt niet enig stoffelijk voordeel aan haar leden te verschaffen.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor de verwezenlijking van haar doel nodig heeft bezitten of verkrijgen, en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Titel III -Leden

Art. 5. Tot effectieve leden van de V Z W JUDOCLUB LOKEREN behoren

- Alle leden van Judoclub Lokeren 4036 aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie die minimum de graad van eerste dan bezitten
 - Alle leden van Judoschool waasland 4038 aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie die minimum de graad van eerste dan bezitten
 - Alle *Toegetreden leden die door de algemene vergadering zijn verkozen tot effectief lid*
 - Alle leden van de Raad van Bestuur
- Tot toegetreden leden van de V.Z.W. JUDOCLUB LOKEREN behoren
- Alle leden van Judoclub Lokeren 4036 aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie
 - Alle leden van de Lokerse gevechtssporten
 - alle leden van Judoschool waasland 4038
 - alle leden van de buitenbeentjes

Art. 6 De vereniging telt Effectieve en Toegetreden Leden

A Effectieve Leden

De Vereniging telt minimum 3 Effectieve Leden

De huidige Effectieve Leden zijn in fine van deze coördinatie *vermeld*.

Ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon of organisatie kan zich schriftelijk kandidaat stellen als Effectief Lid op voorwaarde dat:

- de kandidaat meerderjarig is,
- zijn lidmaatschap betaalt zoals vastgesteld door de Algemene Vergadering, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist,
- de doelstelling van de VZW ondersteunt,
- de statuten en het reglement van *inwendige orde* naleeft,
- deelneemt aan de activiteiten omschreven in Art.4.B ;

Ter Griffie van de Rechtbank van Koophandel te Dendermonde, wordt binnen de maand van de publicatie van huidige coördinatie van de statuten in het Belgisch Staatsblad een lijst neergelegd waarop de Effectieve Leden met naam, voornaam, woonplaats en datum van toetreding opgenomen zijn, echter onder voorbehoud van wijziging in de loop van het jaar.

Deze lijst is ter inzage voor alle leden op de administratieve zetel.

B. Toegetreden leden

De vereniging telt ook Toegetreden Leden.

Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstelling van de VZW ondersteunt, het lidgeld betaalt en Judo beoefent, bevordert of ondersteunt is toegetreden lid van de Vereniging.

C. De Raad van Bestuur kan op, de door haar te bepalen voorwaarden, andere personen toelaten tot de vereniging als Ereid, Corresponderend Lid, Steunend Lid, Beschermend Lid of Begunstigend Lid

Art 7. Toelating der Leden

A De kandidaten welke voldoen aan de voorwaarden

omschreven in Art 6 A én aanvaard worden door de Algemene Vergadering worden Effectief Lid

Het verzoek tot toelating geschiedt door een gewoon schrijven aan het secretariaat en door de betaling van het lidgeld, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Deze schriftelijke aanvraag geldt als instemming en akkoord met de statuten en het doel van de vereniging. Aanvaarding van de statuten sluit ook aanvaarding in van de huishoudelijke reglementen en verleent hen enkel de rechten en plichten omschreven in de statuten

B. Als Toegetreden Lid wordt eenieder toegelaten, die als zodanig door de Raad van Bestuur wordt erkend, zonder mogelijkheid van verhaal.

Het verzoek tot toelating geschiedt door terugzending van de aansluitingsformulieren en de betaling van het lidgeld. De enkelvoudige terugzending van die aansluitingsformulieren geldt als instemming en akkoord met de statuten en het doel van de vereniging. Aanvaarding van de statuten sluit ook aanvaarding in van de huishoudelijke reglementen

en verleent hen enkel de rechten en plichten omschreven in de statuten .

Toetreding als Toegetreden Lid houdt géén stemrecht in, in de Algemene Vergadering of welk orgaan ook

C De Raad van Bestuur bepaalt voorwaarden waaronder andere personen toegelaten worden tot de vereniging als Ereid, Corresponderend Lid, Steunend Lid, Beschermend Lid of Begunstigend Lid.

Dit lidmaatschap houdt géén stemrecht in, in de Algemene Vergadering of welk orgaan ook

Art. 8. Ontslag

A Algemeen toepasselijke regels.

Elk lid kan ten allen tijde uit de vereniging treden, zonder dat de eventueel al betaalde bijdrage hem of haar terug verschuldigd is

Het ontslag wordt de Raad van Bestuur ter kennis gebracht.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege in geval van overlijden, faillissement of onbekwaamheid, tijdelijke dan wel definitieve.

B. Effectieve Leden.

1. Men verliest het lidmaatschap als Effectief Lid door ontslag of uitsluiting.

Een Effectief Lid kan steeds ontslag nemen bij aangetekend schrijven gericht aan de secretaris of verklaring in de Algemene Vergadering, vastgesteld in de notulen.

Behoudens andersluidende termen wordt het ontslag geacht in te gaan een maand na schrijven of Algemene Vergadering.

2. Het lidmaatschap van het Effectieve Lid dat geen bijdrage betaalt voor het lopend jaar binnen de maand, wordt opgeschort tot *regularisatie*, en bij gebreke daaraan geacht ontslag in te houden.

3. De Algemene Vergadering kan besluiten tot uitsluiting van een Effectief Lid, op voorstel van het Bestuur of op verzoek van minstens één zesde der Effectieve Leden, met twee derde der aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, in een bijzonder besluit, nadat het lid is verhoord of opgeroepen.

Opgave van redenen is niet vereist.

De Algemene Vergadering kan deze bevoegdheid delegeren aan de Raad van Bestuur in zaken waarin een lid handelt in strijd met de statuten.

Uttredende en uitgesloten leden en hun rechtverkrigenden kunnen nooit aanspraak maken op het vermogen van de vereniging noch teruggave van de gestorte bijdragen of aanbrenghen vorderen. Het lid dat goederen aanbrengt kan echter bedingen dat het aangebrachte in geval van ophouden van bestaan van de vereniging, uittreding of uitsluiting, wordt teruggegeven.

In geen geval kan een uitgetreden of uitgesloten lid inzage, mededeling of afschrift van rekeningen, verzegeling van de goederen van de vereniging of het opmaken van een inventaris vorderen.

C. Toegetreden Leden.

1. Het lid dat geen bijdrage betaalt, wordt geacht ontslag te nemen.

2. Elk lid kan zich bovendien steeds bij gewoon schrijven aan de Secretaris uit de Vereniging terugtrekken, met onmiddellijke ingang.

3. Men verliest het lidmaatschap als Toegetreden Lid daarenboven door uitsluiting door de Algemene Vergadering volgens de sub B bedoelde procedure.

Titel IV. – Bijdragen

Art 9 De door de leden jaarlijks verschuldigde bijdrage mag niet hoger zijn dan 250 Euro, geïndexeerd op basis van de index de consumptieprijs, met als basisindex deze van januari 2004.

De bijdrage is opeisbaar binnen de 14 dagen na de kennisgeving van het bedrag ervan door de Raad van Bestuur aan de leden.

Het totaal van de bijdrage der Effectieve Leden is begrensd tot hetzelfde bedrag, maar wordt jaarlijks bepaald door de Algemene Vergadering.

Titel V – Algemene Vergadering

Art 10.

A. De Algemene Vergadering bestaat uit alle Effectieve Leden en wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Algemene Vergadering.

Van rechtswege is dit de Voorzitter van de Raad van Bestuur of bij ontstentenis de Ondervoorzitter of de oudste aanwezige bestuurder.

B. Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen, en met toestemming van de Voorzitter, zich richten tot de vergadering.

C. De Voorzitter, en in geval van zijn verhindering, de ondervoorzitter of oudste aanwezige bestuurder die hem vervangt, is ondermeer belast met:

1. Het voorzitten van de Algemene Vergaderingen en de Raad van Bestuur. Als voorzitter doet hij de besluiten van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur en de verschillende comités uitvoeren. Hij ondertekent alle akten, processen-verbaal, notulen en alle stukken samen met een andere dignitaris hetzij de Secretaris voor de administratieve en de Penningmeester voor de financiële stukken.

2. De Ondervoorzitter staat de Voorzitter bij in de uitoefening van zijn functies en vervangt hem in eerste instantie in geval van afwezigheid.

3. Het bijeenroepen van de Algemene Vergadering.

D. De Secretaris is ondermeer belast met:

1. De verantwoordelijkheid voor de goede gang van zaken in verband met de door de wet voorziene publicatemaatregelen en voor de neerlegging van documenten bij officiële instanties.

2. Hij stelt de verslagen van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur op en houdt ze bij in een speciaal register. Hij ziet er tevens op toe dat ze van de reglementaire handtekeningen worden voorzien.

3. Hij bewaart tevens alle verslagen en documenten die verband houden met het leven van de vereniging.

4. Hij ondertekent en verstuurt de oproepingen en stelt de briefwisseling op.

Art. 11 De Algemene Vergadering vertegenwoordigt alle leden. Regelmatig bijeengekomen, gelden haar besluiten ook voor de afwezige, niet stemmende of tegenstemmende leden.

Zij beraadslaagt en besluit in alle zaken die de vereniging aanbelangen en niet tot de specifieke of residuair bevoegdheid van de Raad van Bestuur behoren

De Algemene Vergadering kan alle bevoegdheden aan de Raad van Bestuur overdragen met uitzondering van de wijzigingen van de statuten, benoeming en ontslag van bestuurders, goedkeuringen van begrotingen en rekeningen, uitsluitingen van leden en de vrijwillige ontbinding van de vereniging

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn ondermeer deze vastgesteld door de Statuten én in de wet en inzonderheid:

1. het wijzigen van de statuten en het recht de ontbinding van de vereniging uit te spreken met inachtneming van de wettelijke beschikkingen ter zake,
2. het benoemen en ontslaan van de bestuurders;
3. het goedkeuren en kwijten van de jaarlijkse begroting en de rekeningen ;
4. het uitsluiten van leden,
5. het uitoefenen van alle andere machten die voortvloeien uit de wet of de statuten
6. De algemene vergadering is tevens wettelijk bevoegd voor de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend, de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, en de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk

Art 12 Alle Effectieve Leden worden samen uitgenodigd op de Algemene Vergadering door een gewoon schrijven tenminste acht dagen voor de vergadering verstuurd op het adres opgegeven door het lid aan de Secretaris. De oproepingen tot de Algemene Vergadering moet om geldig te zijn, ondertekend zijn door de Voorzitter en twee beheerders of een vijfde van de effectieve leden.

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat het agenda, dat wordt vastgelegd door het Bestuurscomité

Ieder Effectief Lid heeft enkelvoudig stemrecht en kan bij afwezigheid een schriftelijke volmacht geven aan een ander stemgerechtigd lid. Elk aanwezig lid kan slechts één gevolmachtigde stem vertegenwoordigen behalve de leden van het Bestuurscomité, die kunnen onbepaald gevolmachtigde stemmen vertegenwoordigen. Zij komt minstens eenmaal per jaar samen, in het eerste semester

Art 13. Een Bijzondere Algemene Vergadering kan samengeroepen worden wanneer één vijfde van de effectieve leden erom verzoeken of wanneer de voorzitter wegens hoogdringendheid dit nodig acht.

Art 14

A. Alle Effectieve Leden hebben op de Algemene Vergadering gelijk enkelvoudig stemrecht

B. Om geldig te kunnen stemmen is géén aanwezigheidsquorum van twee derden der stemgerechtigden vereist, de volmachten inbegrepen, uitgenomen in deze gevallen waarin de wet of statuten daartoe verplichten.

De beslissingen worden genomen met een eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden, behalve in de gevallen waarin er anders wordt beslist door de wet. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter, of de Bestuurder die hem vervangt, doorslaggevend.

C. Een tweederde meerderheid is nodig voor de punt 1, vermeld in Art.11 van deze statuten, met een minimale aanwezigheid van tweederde der leden, en zo dit niet bereikt wordt, op een daaropvolgende vergadering te houden over dezelfde agenda waar een tweederde meerderheid van de aanwezige stemgerechtigden nodig, om geldig te kunnen stemmen is géén aanwezigheidsquorum van twee derden der stemgerechtigden vereist

Voor ontbinding van de vereniging moet 2/3 van de leden aanwezig zijn en is een 4/5 meerderheid van de stemmen vereist

Art 15. Indien minstens twee stemgerechtigden daarom verzoeken zijn de stemmingen geheim, anders volstaat stemming per handopsteking.

Art. 16. De Algemene Vergadering kan enkel beslissingen nemen voor punten vermeld op de dagorde. Deze wordt afgesloten acht dagen voor de vergadering.

Ieder lid kan agendapunten inschrijven op de dagorde, dit door een aangetekend schrijven aan het administratief secretariaat

Tijdens de vergadering kunnen bij de rubriek varia nog punten behandeld worden, indien tweederde van de vergadering hiermee akkoord gaat, uitgenomen voor de punten bepaald in Art.11. van de statuten

Art. 17 De besluiten van de Algemene Vergadering worden ingeschreven in een Notulenregister die ondertekend worden door de Voorzitter en de Secretaris
Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel waar alle leden er zonder verplaatsing inzage kunnen van nemen.
Belanghebbende derden kunnen de beslissingen van de algemene vergadering inzien na schriftelijk verzoek aan het secretariaat

Titel VI. – Raad van Bestuur

Art 18 De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur die minstens uit drie leden en maximaal uit twaalf bestaat, die benoemd en herroepbaar zijn door de Algemene Vergadering en gekozen worden onder de Effectieve Leden. Zij zijn benoemd voor onbepaalde duur
De Raad van Bestuur bepaald voor elke algemene vergadering of er mandaten te begeben zijn
De kandidaten die het vereiste quorum bereiken zijn verkozen voor zover er nog mandaten te begeben zijn. Is het aantal stemmen gelijk en onder het beding dat er nog te begeben mandaten beschikbaar zijn en voor zover zij het vereiste quorum hebben bereikt, dan dient er een tweede stemronde gehouden voor die kandidaten alleen; is het aantal stemmen vooralsnog gelijk dan bepaalt het lot wie het mandaat zal bekleden.

Art 19

A. De Raad van Bestuur benoemt onder zijn leden de verschillende functies vermeld in het Reglement van Inwendige Orde Elk bestuursraadslid kan zich voor een mandaat kandidaat stellen Bij belet van de Voorzitter worden zijn functies waargenomen door de Ondervoorzitter of door de oudste aanwezige bestuurder.

B. Op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur na de Algemene Vergadering worden de dignitarissen van de vereniging geïnstalleerd De dignitarissen vervullen volgende functies : één voorzitter, ondervoorzitter(s), één secretaris en één penningmeester Zij vormen samen het Bestuurscomité. Aan het Bestuurscomité worden alle bevoegdheden toegekend nodig voor de dagelijkse uitoefening van haar taak. De leden van het Bestuurscomité hebben macht van handtekening

Hun mandaat is kosteloos; de bestuurskosten worden echter terugbetaald De leden van het Bestuurscomité betalen geen lidgeld

C In het bestuurscomité mogen maximaal 2 leden zitten van de zelfde familie met een verwantheid kleiner de 4° graad

D Bij het opvallen van een mandaat zal De raad van bestuur de taak laten overnemen door een andere bestuurder

E. Voor ontslag en uitsluiting gelden dezelfde regels als voor ontslag en uitsluiting van Effectieve Leden (Art 8.).

F. De bestuurders kunnen ontslag indienen via een brief aan het secretariaat Alle bestuurders kunnen te allen tijde door de algemene vergadering afgezet worden.

G . De bevoegdheden worden door de raad van bestuur uitgeoefend als college.. Dit betekent dat de helft van de leden aanwezig moet zijn, en daarvan een gewone meerderheid akkoord moet gaan

Art. 20 De Raad van Bestuur vergadert, na oproeping door de Voorzitter, zoveel als het belang van de Vereniging het vereist, en ook binnen de 14 dagen na een daartoe strekkende verzoek van twee Bestuurders

De Raad wordt voorgezeten door de Voorzitter, en bij diens afwezigheid de Ondervoorzitter of de oudste aanwezige bestuurder.

De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of op elke andere plaats in België aangewezen in de oproepingsbrief

De vergadering kan slechts geldig vergaderen indien de helft van de Bestuurders aanwezig zijn

De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Geen beheerder mag drager zijn van meer dan één geschreven volmacht, die enkel geldig is voor één bepaalde vergadering. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter, of de bestuurder die hem vervangt, doorslaggevend

Van elke vergadering worden door de Secretaris notulen opgesteld, getekend door de Voorzitter en Secretaris, en bewaard in een Notulenregister dat toegankelijk is overeenkomstig de wet voor de Leden. Voor derden geldt dit recht niet

De Bestuurder die bij 3 opeenvolgende vergaderingen afwezig is wordt geacht ontslag te nemen uit de Raad van Bestuur

Bij hoogdringendheid kunnen besluiten genomen worden bij éénparig schriftelijk akkoord van de Bestuurders, op schrift gerealiseerd op welke technische wijze ook.

Indien een Bestuurder op rechtstreekse of onrechtstreekse wijze een belang heeft dat tegenstrijdig is met dat van de vereniging, moet hij dat mededelen aan de andere Bestuurders, voor de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De Bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming waarop het punt betrekking heeft.

Art. 21

A. De Raad van Bestuur heeft de meest uitgestrekte machten om de vereniging te beheren, te besturen en in rechte te vertegenwoordigen.

Hij kan onder meer, zonder dat deze opsomming beperkend is of ongeacht alle andere machten die voortvloeien uit de wet of de statuten, alle akten en contracten stellen en afsluiten; minnelijke schikkingen treffen; alle roerende en onroerende goederen verwerven, ruilen of verkopen; leningen afsluiten; huurcontracten afsluiten, subsidies, schenkingen en overdrachten aanvaarden, aan alle rechten verzaken, alle machten verlenen aan de door hem aangewezen mandatarissen; de vereniging in rechte vertegenwoordigen zowel als eiser dan als verweerder.

Hij kan eveneens alle sommen en waarden innen, alle in bewaring gegeven sommen en waarden opvragen, rekeningen openen bij de bank of post; op voornoemde rekeningen alle verrichtingen doen zoals het opvragen van gelden door uitgifte van cheques of overschrijvingsorders, alle door de vereniging betaalde sommen betalen, bij de post, douane en de spoorwegmaatschappij alle al dan niet aangetekende of verzekerde brieven, telegrammen en colli's afhalen, alle postwissels of kwijtingen innen.

Hij stelt eveneens alle vergoedingen en bezoldigingen vast. Hij kan ook lasthebbers of valmachtdragers aanstellen voor bepaalde handelingen

B. De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en hun Ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het Verenigingsdossier ter Griffie van de Rechtbank van Koophandel en van een uittreksel daarvan bestemd om in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad te worden bekendgemaakt. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de persoon die de vereniging vertegenwoordigt, deze vertegenwoordigt afzonderlijk, dan wel samen, dan wel wat zijn bevoegdheden zijn.

C. De Penningmeester houdt een enkelvoudige boekhouding bij. Zodra er echter één verrichting meer dan 250.000 Euro bedraagt, er 5 voltijdse personeelsleden zijn, of het jaaromzetcijfer 1 miljoen Euro overschrijdt, is de aanstelling van een commissaris verplicht met de bevoegdheden conform de wet op de VZW's.

Art 22 De Bestuurders nemen, in de uitoefening van hun functie, geen enkele persoonlijke verplichting op zich en zijn slechts verantwoordelijk voor de uitoefening van hun mandaat. Ze zijn echter wel verantwoordelijk voor persoonlijk aangegane verbintenissen die strijdig zijn met de statuten of met het Reglement van Inwendige Orde

Art 23. De Raad van Bestuur bereidt alle werkzaamheden voor die nodig zijn om de Algemene Vergadering in goede werking te laten verlopen. Zij draagt er zorg voor dat de dagorde van de Algemene Vergadering duidelijk en volledig wordt opgesteld, en zij verricht alle voorbereidende werkzaamheden die daarvoor nodig blijken

Titel VII. – Reglement van Inwendige Orde

Art 24 Een Reglement van Inwendige Orde zal worden opgesteld door de Raad van Bestuur tijdens een bestuursvergadering. Wijzigingen moeten met unanimité der stemmen aangebracht worden.

Titel VIII. – Diverse bepalingen

Art 25. Het dienstjaar begint op 1 januari om te eindigen op 31 december

Art. 26 De Vereniging zal inkomsten werven uit lidgelden, steungelden, sponsoring, de opbrengst van activiteiten, en op welke wijze ook, welke de wet toelaat.

Art. 27 De rekeningen van het afgelopen dienstjaar en de begroting van het volgend dienstjaar zullen jaarlijks onderworpen worden aan de goedkeuring van de gewone Algemene Vergadering, die zal gehouden worden in de loop van het eerste semester, tenzij door de Raad van Bestuur anders besteld wordt

Art 28. De Algemene Vergadering zal zonodig een Commissaris aanwijzen belast met de verificatie van de rekeningen. Hij is herkiesbaar jaarlijks

Art 29. Bij ontbinding wijst de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars aan, bepaalt hun machten, alsook de bestemming die aan het netto actief van het maatschappelijk bezit zal gegeven worden. Bij ontbinding zal het netto-actief zal overgemaakt worden aan een vereniging met een belangenloze of gelijkaardige doelstelling

Titel IX. – Overgangsbepalingen

Art 30. De Algemene Vergadering heeft heden tot bestuurder verkozen :

- Pets Geert, wonende te 9160 Lokeren, Vondelstraat 22, geboren te Lokeren op 13 januari 1972
- Verniers Patrick, wonende te 9160 Lokeren, Veldeken, geboren te Lokeren op 5 februari 1958
- Pijl Yvonne, wonende te 9112 Sinaai, Haneweestraat 2, geboren te Sint Niklaas op 23 april 1953
- Craps Karen, wonende te 9160 Lokeren, Doorslaardorp 27 woning 2, geboren te Gent op 5 maart 1980
- CLAEYS Emiel, wonende te 9040 ST-Amandsberg, Rozebroekstraat 75, geboren te Lokeren op 17 oktober 1944
- Claeys Ronald, wonende te 9160 Lokeren, Doorslaardorp 27 woning 2, geboren te Lokeren op 1 juni 1973
- De Belle Franky wonende te 9160 Lokeren, geboren te Lokeren op 17 maart 1960
- Gesquière Alexander wonende te 9000 Sint-Niklaas, geboren te Oostende op 22 november 1971

De functies van het Bestuurscomité werden als volgt verdeeld :

Voorzitter : PETS Geert

Ondervoorzitter : CLAEYS Emiel

Ondervoorzitter : PIJL Yvonne

Secretaris : VERNIERS Patrick

Penningmeester : CRAPS Karen